

STANDARD LEIEVILKÅR VED LEIE HOS CITY GRUPPEN

1. FORMÅL

Følgende vilkår gjelder for maskiner og utstyr (heretter kalt utstyret) som leies fra CITY GRUPPEN dersom annet ikke er skriftlig avtalt. Disse leiebetingelser gjelder mellom CITY GRUPPEN («Utleier») og leietaker for leie av utleiemateriell fra CITY GRUPPEN. Disse betingelsene gjelder uavhengig av hva som måtte være avtalt mellom CITY GRUPPEN og leietaker i andre avtaler. I tillegg til disse leiebetingelser gjelder CITY GRUPPEN salgs- og leveringsbetingelser.

2. LEIETID OG LEIEBERGNING

Leietiden regnes fra det tidspunkt utstyret er bestilt og holdes tilgjengelig for leietakeren, eller fra det tidspunkt det utleide utstyret sendes eller leveres ut fra CITY GRUPPEN. Leietiden løper frem til leieavtalen lovlige er brakt til opphør og utstyret er tilbakelevert. Forkortelse av en allerede avtalt leietid kan kun skje etter avtale med CITY GRUPPEN.

Ustyret skal leveres tilbake til samme sted som utstyret ble levert fra dersom ikke annet er avtalt. Ustyre priset med 5 dagers uke vil bli etter- fakturert for eventuell bruk i helg og andre helligdager. Leie beregnes også i ferietiden, om ikke utstyret er avbestilt og tilbakelevert. CITY GRUPPEN forbeholder seg retten til å endre priser uten videre varsel. Eventuell montering, demontering og obligatorisk montasjekontroll, dekkes av leietaker ut over den avtalte leie.

3. BETALINGSVILKÅR

Leie faktureres iht. den til enhver tid gjeldende veiledende prislister eller til inngått avtale med tillegg til gjeldende mva/andre offentlige leie- eller omsetningsavgifter. Leien faktureres etterskuddsvis hver måned og forfaller til betaling 14 dager fra fakturadato, dersom ikke annet er skriftlig avtalt.

Ved for sent betaling svares den til enhver tid gjeldende forsinkelsesrente fastsatt i norsk lov. Om inkasso innledes, skjer all videre utleie mot forskuddsvis kontant betaling. For driftsavbrudd som CITY GRUPPEN er ansvarlig for belastes ingen leie for det aktuelle utleiestyret under avbruddstiden. Reklamasjon på faktura må skje senest innen 10 dager etter fakturadato. All utleie til privatkunder er beregnet på grunnlag av kalenderdager.

CITY GRUPPEN forbeholder seg retten til å hente utstyr fra det tidspunkt eventuelt betalingsmislighold inntreffer.

4. UTEVERING OG TILBAKELEVERING

NB! Før utlevering kan skje, skal gyldig arbeidsvarslingsplan oversendes utleier i de tilfeller utleier monterer materiellet. I vinterhalvåret skal snø / is skrapes vekk fra asfalt, før plassering/montering kan foretas, slik at midlertidig rekkverk står plant på asfalt, med god/høy friksjon.

Leieobjektet stilles til disposisjon fra ordrens utleveringsdato og sted, etter at utleiebetingelser er signert og overlevert utleier i god tid før utleveringsdatoen. Dersom leieobjektet ikke er hentet innen 5 –fem- dager etter at det er stilt til disposisjon, kan CITY GRUPPEN heve avtalen med øyeblikkelig virkning. Beskjed om dette gis til leietaker. CITY GRUPPEN har rett til kontraktfestet leiebeløp for den tid som er forløpt inntil kontrakten heves.

Risiko og ansvar for materiellet beror hos leietakeren fra dette forlater utleiers depot, til dette er returnert til samme depot. Utleieren kan dog anviser annet tilbakeleveringssted, dersom dette ikke påfører leietakeren meromkostninger. Ved utlevering skal utstyret være i driftsklar stand og tilfredsstillende de sikkerhetskrav som er gjeldende.

Dersom utstyret avviker fra det som er avtalt, skal leietaker uten ugrunnet opphold varsle CITY GRUPPEN, som på sin side kan foreta omlevering eller utbedre utstyret.

Etter utløpet av 2 virkedager/arbeidsdager, og der CITY GRUPPEN ikke har mottatt noen reklamasjon på utstyret anses utstyret å være feilfritt ved utlevering.

Leietakeren skal sørge for at utstyret returneres til CITY GRUPPEN innen kl. 09.00 i full driftsklar og rengjort stand og fritt for skader med unntak av normal slitasje og elde.

Det vil bli belastet en ny dagleie for utstyr som blir levert etter kl. 09.00. CITY GRUPPEN vil utbedre utstyret på leietakers regning dersom det er mangler ved tilbakeleveringen.

Hvis utbedring ikke er regningsvarende, plikter Leietaker å betale et beløp som tilsvarer gjenanskaffelseskostnaden. Ved tap av utleid materiell, vil leie løpe frem til den dato CITY GRUPPEN mottar varsel om tapet.

Kunden vil deretter måtte svare for gjenanskaffelseskost av tapt materiell.

For å unngå ekstra kostnader for leietaker, skal leietaker utføre en mottakskontroll av mottatt materiell før dette tas i bruk. CITY GRUPPEN egenkontrollskjema benyttes. Avvik dokumenteres med bilder.

MERK! Dersom dette ikke følges, vil leietaker være økonomisk ansvarlig for alle skader på vårt materiell.

Følgende utføres ved mottak:

- Telling av antall std. elementer, start/stoppelementer, spesialelementer, koblingsbolter, festebolter, hindermarkeringer etc.
- Visuell sjekk av elementenes tilstand.
- Dokumentere avvik/skader på materiellet med bilder.
- Fylle ut CITY GRUPPEN egenkontrollskjema.

Risikoen og ansvaret for utstyret går over på leietakeren fra det øyeblikk utstyret er utlevert på avtalt sted eller avlevert til transportør engasjert av leietakeren, og påhviler leietakeren inntil utstyret er returnert til utleiende avdeling og kvittert inn og godkjent av CITY GRUPPEN.

NB! Bilder samt utfyllt og signert egenkontrollskjema sendes til CITY GRUPPEN på epost: utleie@city.as innen 2 virkedager etter utlevering/mottak.

5. TILSYN OG VEDLIKEHOLD AV UTSTYRET

Leietakeren er ansvarlig for bruken av utstyret og at bruker/fører har nødvendige kompetanse til å bruke utstyret på riktig måte. Ustyret skal kun brukes til slike arbeidsoppgaver og under slike arbeidsforhold det er beregnet for. Leietaker plikter å følge instruksjonen vedr. utstyrets bruk slik at man unngår å utsette seg selv eller andre for fare eller skade.

Ustyrets angitte kapasiteter må ikke overskride, samtidig som utstyret ikke må utsettes for miljømessige belastninger.

Leietakeren er forpliktet til å følge til enhver tid gjeldende vedlikeholds- og bruksforskrifter samt å besørge og bekoste nødvendig tilsyn og vanlig driftsmessig vedlikehold.

CITY GRUPPEN forbeholder seg retten til å kontrollere og foreta det nødvendige vedlikeholdsarbeidet som trengs. Kostnader forbundet med dette vil bli belastet leietaker.

Leietaker SKAL IKKE foreta endringer eller modifikasjoner av utstyret.

Leietaker har ikke rett til å låne ut eller framleie utstyret, frakte eller bruke det utenfor Norge, overlate sine rettigheter etter denne avtale til andre eller foreta noen rettslige disposisjoner over utleiestyret.

Ved flytting av utstyret i Norge skal CITY GRUPPEN varsles skriftlig slik at CITY GRUPPEN til enhver tid kan vite hvor utstyret befinner seg.

6. ANSVAR FOR SKADER OG TAP

A. LEIETAKERS ANSVAR

Leietaker bærer det fulle økonomiske ansvaret for skader på utstyret, samt for tap eller skader på eiendom, personer og utstyr som oppstår i forbindelse med leietakerens bruk av utstyret.

Ansvaret omfatter ethvert tap som utstyret eller dets bruk måtte påføre leietakeren, leietakerens ansatte, brukeren eller tredjemann.

Leietakeren skal holde CITY GRUPPEN skadesløs for ethvert erstatningsansvar CITY GRUPPEN måtte komme i overfor tredjeperson som følge av leietakerens bruk av utstyret.

Ved enhver skade skal CITY GRUPPEN underrettes uten ugrunnet opphold, uten hensyn til skyld eller årsak.

Leietaker som er registrert som næringsdrivende er forpliktet til å ha ansvarsforsikring på sin virksomhet som dekker skader på tredjemann (bedriftsansvar) og som omfatter bruk av leiet utstyr.

Det er Leietaker som bærer risikoen og ansvaret for at leieobjektet leveres tilbake i samme stand, og samme mengde som ved utlevering. Avvik eller manko, og konsekvensen av dette, vil bli belastet Leietakeren. Leietaker er erstatningsansvarlig for kondemnert/vraket materiell.

Det vil si at leietaker betaler for erstatning og får ikke tilgang på kondemnert materiell.

Materiell som er kondemnert/vraket og derfor vurdert uegnet for videre utleie, blir levert til miljøstasjon for knusing.

Kondemnert/vraket materiell blir ikke under noen omstendighet utlevert, solgt eller gitt bort.

Montering av materiell skal utføres etter vår monteringsanvisning. Protec, Duo Rail, Varioguard og Miniguard skal boltes i henhold til monteringsanvisning. Dette gjelder koblingsbolter for Protec, samt koblingsbolter og festebolter/Jordanker for Varioguard, Duo Rail og Miniguard.

Leietaker er forpliktet til å følge gjeldende vedlikeholds- og bruksforskrifter. Det er også leietakers ansvar å besørge og bekoste nødvendig tilsyn, vanlig driftsmessig vask og vedlikehold.

Leieobjekt skal kun benyttes til det formål det er ment. Videre utlån, framleie etc. er ikke tillatt, uten skriftlig samtykke fra CITY GRUPPEN. (e-post) Flytting av leid materiell til annen lokasjon skal meldes CITY GRUPPEN skriftlig. (e-post: utleie@city.as)

B. HÅNDTERING AV MATERIELL I UTLIEPERIODEN

- Leietaker er ansvarlig for materialet fra mottak/utlevering til retur/innlevering. Egnert kjøretøy skal benyttes, som for eksempel bil med 6 meters plan, eller semitrailer. Tipp-bil med karm er ikke egnert, og skal ikke benyttes, da disse er vanskelige å laste /losse med truck/hjullaster med gafler.
- Ved flytting av rekkverks- elementer, skal tilpasset løfteanordning og/eller kjettingskrev benyttes ved lasting og lossing. Ved leie av varslingsvogner, trafikklys, etc. skal materialet legges ned ved forflytning av vognen. Dette for å unngå at vind presser på utstyret, og at materialet derav skades.
- Tømmerklo skal ikke benyttes, da denne skader elementenes kanter og galvanisering. Skadede elementer, skade på elementer, på trafikklys og annet leiemateriell, erstattes av leietaker.
- Trekking, sleping av elementer skal ikke forekomme. Dette skader elementene, endrer forutsetningene for godkjenningen ved at elementenes ytelser sterkt reduseres og at dette, uten unntak, skaper kostnader for leietaker. Dette gjelder for Varioguard, Duo-Rail og Protec 50 City og Protec 100.
- For leide trafikklys gjelder følgende: vedlikeholds-ladning av batterier. Ved lagring begge lysene skal være nedfelt, begge batteriene skal være frakoblet når trafikklysene ikke er i bruk og begge radarsensorene skal være nedfelt, slik at vann ikke trenger inn, samt transportdeksler skal være påsatt begge trafikklysene.

A. LAGRING AV ELEMENTER

Ved lagring av elementer på leietakers lager, skal elementene lagres med «strø» (mellomleggsplank) på 4x4" x 1,1 meter mellom hvert lag, og det skal lagres 2 stk. elementer på samme strø. Strøet må ligge rett over hverandre, ca. 1/4 inn fra hver side. Elementene lagres maksimum 10 elementer i høyden.

Riktig transportmåte



Radarsensoren MÅ snues
når lyset ikke er i drift



B. RETUR AV MATERIELL

Entreprenør/leietager skal gjennomføre en ny egenkontroll etter endt bruk, men før retur av materiellet. CITY Gruppens egenkontrollskjema benyttes.

Dersom dette ikke følges, vil leietaker være økonomisk ansvarlig for alle skader på vårt materiell.

Følgende kontroll utføres ved retur:

- o Telling av antall std. elementer, start/stoppelementer, spesialelementer, koblingsbolter, festebolter, hindermarkeringer etc.
- o Visuell sjekk av elementenes tilstand.
- o Dokumentere avvik/skader på materiellet med bilder.
- o Fyll ut CITY Gruppens egenkontrollskjema.

Bilder samt utfyllt og signert egenkontrollskjema sendes pr. mail eller fax til CITY GRUPPEN 3 –tre- virkedager før innlevering/innhenting skal foretas.

Manglende bolter, festebolter/jordanker etc. vil bli fakturert. Når materiellet er levert med «strø» (mellomleggsplank) og dette ikke returneres ved innlevering, vil «strø» bli fakturert etter gjeldene trelastsatser. Elementer som defineres som vrak ved innlevering skal erstattes av leietager.

Vrakede elementer skal ikke under noen omstendighet benyttes. Skader på materiellet vil bli fakturert etter vedlagte prisliste. Priser gjelder pr.skade.

Støtputer skal være frakoblet elementer og overgang fra støtpute til element skal medfølge.

Trafikklys, Ledskilt etc., skal leveres rengjort, i samme stand, og med samme utstyr som det ble levert med. Transportdeksler skal være påsatt, batteri og lader skal være identiske med det som er levert leietaker og trafikklyset skal transporteres stående i sammenslått stilling.

C. CITY GRUPPENs ANSVAR

Overfor leietakeren er CITY GRUPPEN kun ansvarlig for kostnader knyttet til teknisk svikt ved utstyret som leietakeren ikke verden kjente eller burde kjenne til, og som heller ikke kan tilskrives mangler og/eller uaktsomhet ved leietakerens vedlikehold eller bruk av utstyret.

»CITY GRUPPEN påtar seg ikke ansvar for kostnader knyttet til driftsavbrudd, tap av fortjeneste eller andre indirekte tap eller følgeskader, uavhengig av om slike tap/skader kan tilskrives det innleide utstyr, forsinket utlevering av utstyret, eller at utstyret ikke tilfredsstiller leietakerens behov. Dette gjelder også for skader på maskiner, arbeidsstans og forsinkelser forårsaket av krig, streik, lockout, regulatoriske inngrep eller offentlig kunngjøringer, nedbør, lave temperaturer, frostskafer på vanninstallasjoner, vind eller andre værforhold.

»CITY GRUPPEN har tegnet ansvarsforsikring for det erstatningsansvar CITY GRUPPEN kan pådra seg for sin virksomhet i h.t. skadeserstatningsloven.

Forsikringen dekker erstatningsmessige skader med inntil NOK 10 millioner per hendelse. CITY GRUPPEN kan ikke under noen omstendighet gjøres ansvarlig for beløp som overstiger dette.

7. FORCE MAJEURE OG HINDRINGER UTEFOR CITY GRUPPENs KONTROLL

CITY GRUPPENs plikt til å oppfylle avtalen faller bort dersom oppfyllelse blir hindret, og kostnadene ved likevel å oppfylle er vesentlig større enn leietakers eventuelle tap.

Reguleringen i dette punkt gjelder uavhengig av om hindringen rammer CITY GRUPPEN selv eller en underleverandør som CITY GRUPPEN bruker til å oppfylle leieavtalen med.

CITY GRUPPEN er ikke under noen omstendighet ansvarlig for eventuelle tap som oppstår som følge av en hendelse som beskrevet i dette punkt.

8. OPPSIGELSE OG HEVING

Utleieforhold med forhåndsavtalt utleietid/pris løper i den avtalte perioden, selv dersom utleid materiell returneres CITY GRUPPEN før opprinnelig avtalt tid.

Dersom utstyret ikke behandles tilfredsstillende, fakturaene ikke betales ved forfall, leietakeren går konkurs eller hvis avtalen misligholdes vesentlig, kan CITY GRUPPEN heve leieavtalen med øyeblikkelig virkning og avhente utstyret for leietakerens kostnad.

I tillegg kan CITY GRUPPEN i slike tilfeller kreve erstatning for ethvert tap CITY GRUPPEN får som følge av hevingen.

Leietakeren kan heve avtalen dersom CITY GRUPPEN ikke foretar vedlikehold og reparasjoner på en tilfredsstillende måte når dette etter en samlet vurdering kan anses å innebære et vesentlig mislighold av leieavtalen.

9. TVANGSFULLBYRDELSE

Uteblir betalingen av leie og andre omkostninger som leietaker er forpliktet til å betale ved forfall, vedtar Leietakeren at utlevering kan kreves i medhold av tvangsfullbyrdsloven § 13-2 annet ledd a). Det skal fremgå av vaset etter tvangsfullbyrdsloven § 4-18 a) at utlevering kan unngås dersom leien (og andre forfalte omkostninger) med renter, utenrettslige inndrivelseskostnader, sakskostnader og forfalt leie frem til betalingstidspunktet blir betalt før fullbyrdelsen gjennomføres. Likeledes vedtar Leietakeren i samsvar med tvangsfullbyrdslovens § 13-2 annet ledd b) at utlevering kan kreves når leietiden er løpt ut, dersom leie er avtalt for en bestemt tid.

10. TVISTER

Enhver tvist etter denne avtale skal søkes løst gjennom forhandlinger. Leietakeren kan ikke holde tilbake mer enn omtvistet beløp. Fører ikke forhandlingene frem til enighet mellom partene, skal tvisten avgjøres ved ordinær rettergang med vernet i den kommune hvor CITY GRUPPEN til enhver tid har sitt hovedkontor, med mindre partene blir enige om å la tvisten avgjøres ved voldgift.

Betingelsene er lest og akseptert.

Retur av utfyllt og signert egenkontrollskjema samt bilder skal sendes til e-post : utleie@city.as